



國民學校

2020-2021

Eclass 使用手冊 Parents App 使用手冊



目錄

1. 基本設定篇	
如何登入 EClass?	3
如何更改個人資料?	4
如何更改密碼?	5
如何設定本校的電子郵件戶口?	6
如何查看自己的網上登入記錄?	6
如何查閱考勤紀錄?	7
如何返回首頁?	8
2. 主頁篇	
如何查看學校行事曆?	8
如何查看今日事件?	9
如何查看學校最新消息?	9
如何查看班主任宣佈?	10
如何得知已接收到新電郵?	10
如何查閱電郵?	11
如何撰寫電郵?	11
電郵內的其它功能	12-13
如何查閱每天要做的家課?	14
如何查閱過去的家課?	15
如何記錄我每天的心情?	16
如何查看我過往的心情?	17
3. 校園地帶篇	
校園地帶內有的功能	18
4. 學習中心篇	
「學習中心」內有的功能	19
5. 課室地帶篇	
如何傳送電郵給老師或同學?	20
課室地帶內有的功能	21-22
6. 如何登出?	23
7. Parents App	
如何下載 Parents App 及登記	24
Parents App 的各項功能	25-29

第一部份：如何登入 EClass？

1. 利用瀏覽器輸入學校網址：www.cckms.edu.hk
2. 正確地輸入由學校提供的登入名稱及密碼（留意不要誤按了鍵盤上的 CapsLock）。

The screenshot shows the Kwok Man School EClass Junior login page. The page features a navigation menu at the top, a sidebar with various links, and a main content area with a ZOOM online classroom schedule and a login form. A callout box highlights the login ID and password fields.

快捷徑

- 延長假期相關安排
- 支援家長資料
- 升中最新資訊
- 通告下載
- EClass App 使用指引
- 校訊及小一先修課程
- 自學園地
- 中學概覽
- 教育局
- WebSAMS
- eService
- 表格
- 校園
- 家
- 校友會

6月1日開始
(1) 5天ZOOM網上課堂 (P1-P3由1/6-12/6) (P4-P6由1/6-5/6)
(2) 暫停網上功課Google Form

ZOOM 網上課堂

科目	P1 至 P3 星期一至五	P4 至 P6 星期一至五
中文	11:00 至 11:20	11:00 至 11:30
English	11:30 至 11:50	11:30 至 12:00
數學	12:00 至 12:20	12:00 至 12:30
常識	12:30 至 12:50	12:30 至 13:00

最新消息

- 復課期間學生注意事項..... 2020-06-03
- 五年級考試範圍..... 2020-05-28
- 學生復課安排..... 2020-06-01
- 單車安全小知識..... 2020-05-29
- 抗毒小冊子_考考你答案..... 2020-05-28
- 抗毒小冊子..... 2020-05-28
- 網上學習GOOGLE FORM 2020年5月25,27,29日..... 2020-05-25
- 2020年度小一入學統一派位結果

2020年6月

日	一	二	三	四	五	六
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

EClass JUNIOR

Login ID:

Password:

[Forget password](#) [Login Now](#)

輸入登入名稱及密碼, 例如:s123456

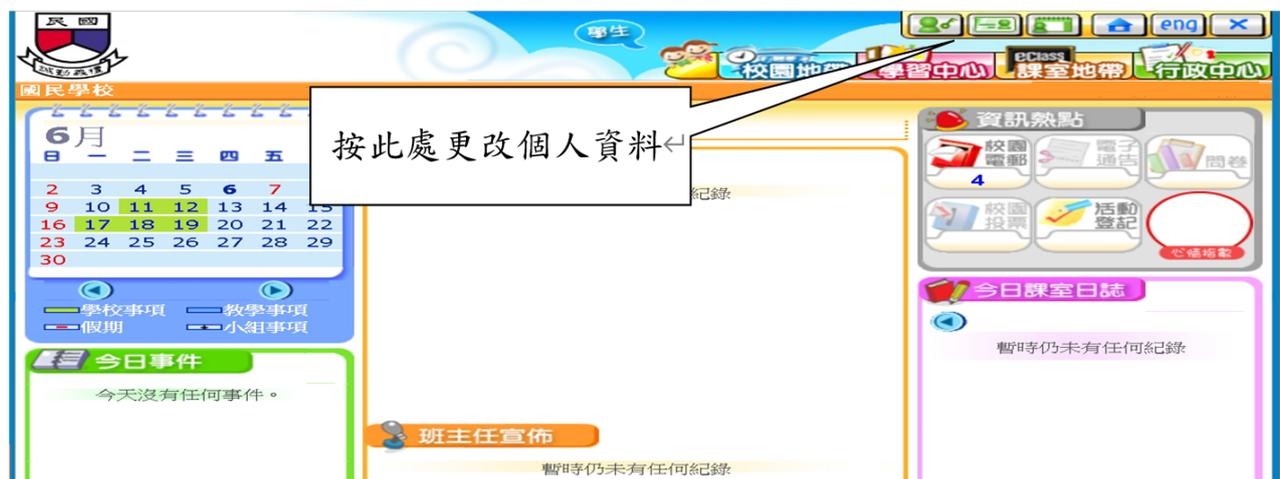
首次登入密碼和登入名稱相同

學生的登入名稱及密碼是學生證上的號碼前加上 s，而家長的登入名稱及密碼，只需將貴子弟的 s 字頭改為 p 便可。例如學生甲登入名稱 s123456，家長的登入名稱便是 p123456。

第二部份:如何更改個人資料?

成功登入後的頁面

1. 按  進入「我的資料」頁



2. 再按

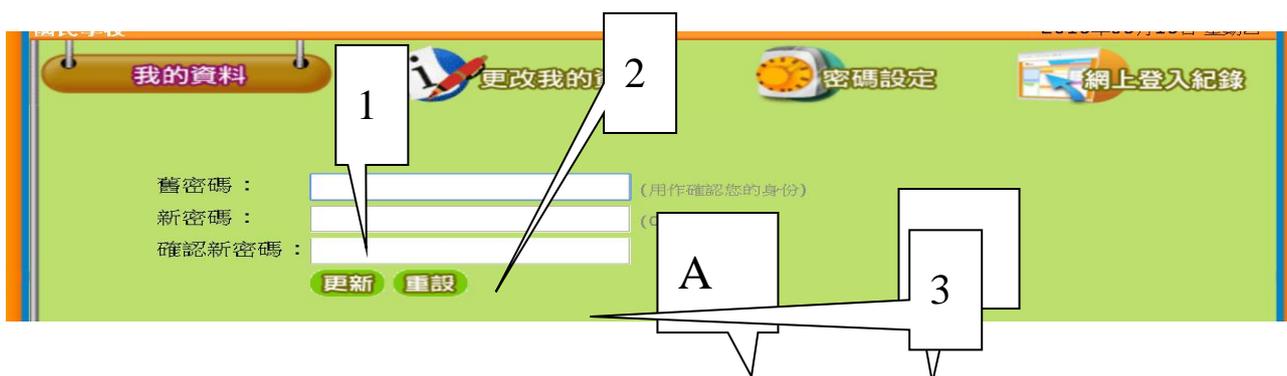


A—你可以上載一幅自己的相片（須自行準備好一個圖片檔）

B—你亦可以利用系統內預設的卡通人物來設定一個代表你的卡通。



第三部份：如何更改密碼？ 按 



1 - 輸入正確的舊密碼（留意不要誤按了鍵盤上的 CapsLock）

2 - 輸入正確的新密碼（須為數目字 0 - 9 或英文字 A - Z 〈大小寫均可以〉，但不接受符號）

3 - 確認新密碼（須與新密碼相同）

* 更改密碼後，一定要妥為收藏好，因為如果忘記了，便要煩請資訊科技部門代為重設密碼。

第四部份：如何設定本校的電子郵件戶口？



1. 按



2. 老師已為你設定好，學生不用設定

第五部份：如何查看自己的網上登入記錄？

1. 按  進入「網上登入記錄」



1

第六部份:如何查閱考勤紀錄?

1. 按我的智能咭

按我的智能咭

檢視學生每月紀錄

年度	缺席	遲到
2011	9	1
2012	10	3
2013	8	3
2014	11	1
2015	4	1

2. 如想查閱每天返校及放學時間，按檢視學生每月紀錄便可。

每月考勤紀錄

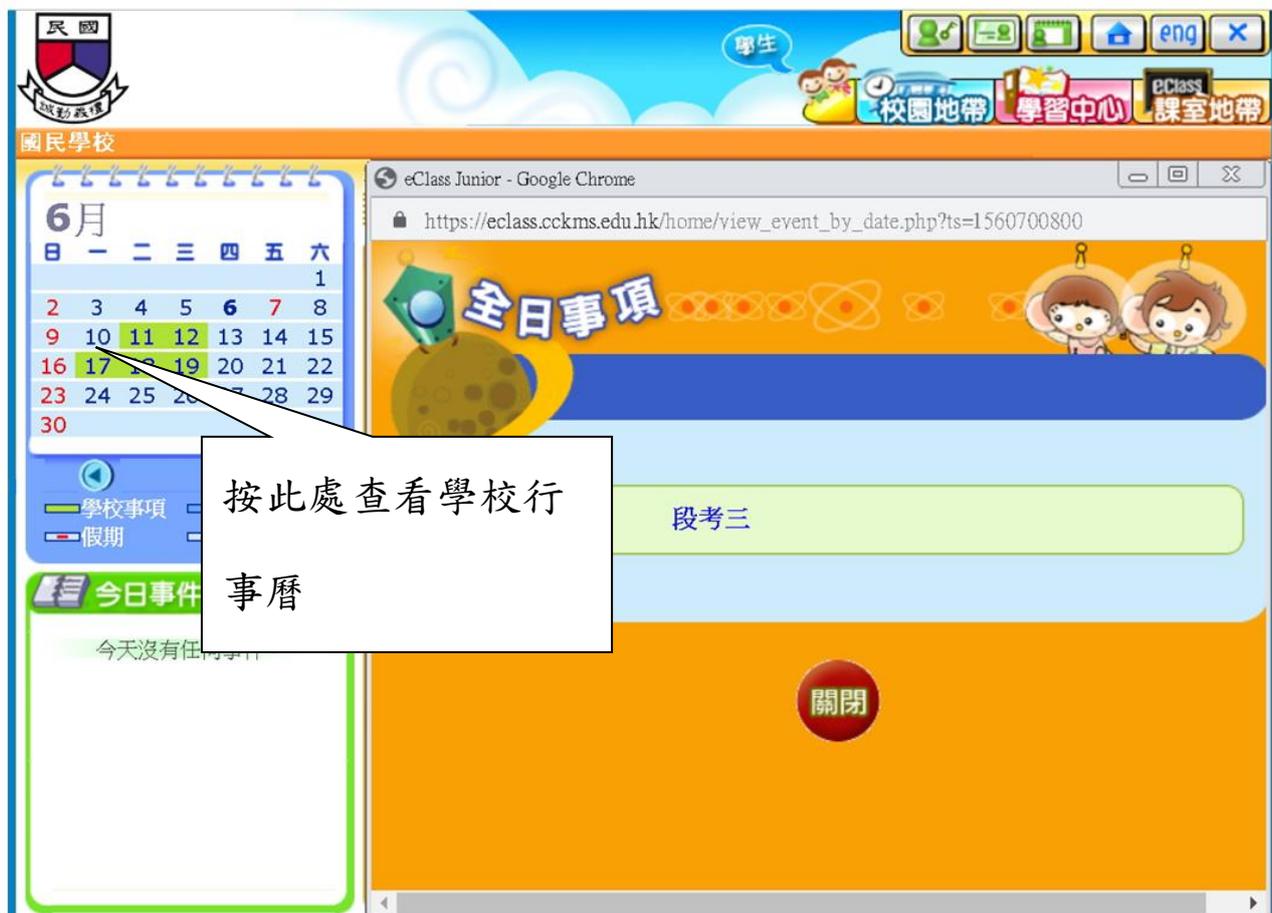
上月 06/2019 下月

紀錄日期	返校時間	放學時間
2019-06-03	08:25:42	17:05:03
2019-06-04	08:10:46	17:01:21
2019-06-05	08:29:20	16:17:25

第七部份：如何返回首頁？



第八部份：如何查看學校行事曆？



第十一部份：如何查看班主任宣佈？

The screenshot shows the school website interface. At the top, there is a navigation bar with '校園地帶', '學習中心', 'EClass', '課室地帶', and '行政中心'. Below this is a calendar for June, with dates 1 through 30. To the right of the calendar is a 'Teacher Announcement' section with a red speech bubble icon and the text '按此處查看班主任宣佈'. Below this is a '今日事件' section with the text '今天沒有任何事件。'. On the right side, there is an '資訊熱點' section with icons for '校園電郵' (4), '電子通告', '問卷', '校園投票', '活動登記', and '心緒指數'. Below this is a '今日課室日誌' section with the text '暫時仍未有任何紀錄'.

按此處查看班主任宣佈

暫時仍未有任何紀錄

暫時仍未有任何紀錄

暫時仍未有任何紀錄

第十二部份：如何得知已接收到新電郵？ 若以收到新電郵，會自動以數目字顯示。

The screenshot shows the school website interface. At the top, there is a navigation bar with '校園地帶', '學習中心', 'EClass', '課室地帶', and '行政中心'. Below this is a calendar for June, with dates 1 through 30. To the right of the calendar is a 'Campus Latest News' section with a red speech bubble icon and the text '新電郵會自動以數目字顯示'. Below this is a '今日事件' section with the text '今天沒有任何事件。'. On the right side, there is an '資訊熱點' section with icons for '校園電郵' (4), '電子通告', '問卷', '校園投票', '活動登記', and '心緒指數'. Below this is a '今日課室日誌' section with the text '暫時仍未有任何紀錄'.

新電郵會自動以數目字顯示

暫時仍未有任何紀錄

暫時仍未有任何紀錄

暫時仍未有任何紀錄

第十三部份:如何查閱電郵?

1. 按首頁資訊熱點「校園電郵」進入「iMail」的版面,便可查閱「收件箱」的電郵,或選擇要查閱的郵件夾便可看到

第十四部份:如何撰寫電郵?按「撰寫郵件」

The screenshot shows the '撰寫郵件' (Compose Email) interface. At the top, there is a navigation bar with icons for 'New', 'Check New Mail', 'Compose Email', 'Inbox', 'Address Book', 'Manage Mailbox', 'Search', and 'Settings'. The main area is titled '撰寫郵件' and contains several sections:

- 收件人選擇 (Recipients):** A list of recipient groups with buttons for '選擇收件人' (Select Recipient) and '由收件組別選取 移除已選' (Select from group, Remove selected).
- 標題 (Subject):** A text input field containing 'Welcome to eClass Training!!'.
- 內容 (Content):** A rich text editor with a toolbar. The content area contains 'Dear All,' followed by 'Welcome to eClass Training!!' and 'Nice to meet you all!'.
- 附加功能 (Attachments):** A section with a '加入附件' (Add Attachment) button and an '瀏覽' (Browse) button.
- 發送選項 (Send Options):** A section with a '列為重要' (Mark as Important) checkbox (checked) and a '要求回覆' (Require Reply) checkbox (checked).
- 底部按鈕 (Bottom Buttons):** '發送' (Send), '儲存' (Save), and '重設' (Reset) buttons.

Numbered callouts provide instructions for each step:

- (一) 選擇收件人**
內聯網收件人:
按「選擇收件人」
在「小組類別」選擇小組,
然後選擇用戶
- (二) 輸入「標題」**
- (三) 輸入「內容」**
- (四) 如選擇了「列為重要文件」,此電郵於收件人的信箱便會出現!,以提醒收件人此為重要文件。**
- (五) 如選擇了「要求回覆」,你便能知道收件人是否已經閱讀你的電郵。**
- (六) 如需加入附件,請按「加入附件」並按「瀏覽」以上載檔案,完成後按「上載」。**
- (七) 按「發送」發出**

第十五部份:電郵內的其它功能

(1) 回覆電郵

在「收件箱」中按下須要回覆的電郵標題，回覆方式分兩種：

一是選「回覆」回應；二是可直接把內容打進回覆表格內。

輸入回覆信息，然後按「傳送」。

註： 每個電郵只能回覆一次，如要繼續回覆同一標題，請重新發送一個相同標題的新郵件

The screenshot shows the iMail interface. At the top, there's a navigation bar with icons for 'New', 'Compose', 'Inbox', 'Address Book', 'Manage Folders', 'Search', and 'Settings'. Below this is a toolbar with 'Previous' and 'Next' buttons. The main area displays an email with the following details:

- Header: **可選「回覆」** (highlighted by a callout box)
- Date: [blank]
- Sender: Money Tsang 老師
- Internal Recipients: broadlearning 老師, Clement 老師, Lukas 老師, Fion 老師,
- Subject: Welcome to eClass Training
- Content: Dear All,

At the bottom, there is a reply box with the label '你的回覆:' and a '發送' (Send) button. A callout box points to the reply text area with the text: '可直接把內容打進回覆表格內，寄件者可以你是否已閱讀電郵或留言。' (You can directly type content into the reply box, so the sender can see if you have read the email or left a message.)

(4) 查閱回覆電郵

在「檢查郵件」中選擇「寄件箱」。

在寄件箱中，按一下你要查閱的郵件的標題。

你可以在下方回覆表格中看到對方是否已閱讀電郵或已回覆你的留言。

(5) 草稿箱設定

當你發送時按「儲存」，你的郵件便會儲存在草稿箱中。

在「瀏覽郵件夾」中選擇「Draft」，便可進入草稿箱。

(6) 垃圾箱設定

所有於「收件箱」、「寄件箱」及「草稿箱」被刪除的電郵，先會被儲存於「垃圾桶」內。

如想永久刪除，可於「垃圾桶」內選擇有關電郵，然後按「刪除」；

如想還原郵件，可按「還原」。

(7) 垃圾箱設定

於設定「垃圾箱郵件保留天數」，「儲存」。

第十六部份:如何查閱每天要做的家課?

每天進入後，查看今日課室日誌

The screenshot shows a school website interface with a navigation bar at the top containing '校園地帶', '學習中心', 'EClass 課室地帶', and '行政中心'. A callout box labeled '每天家課' points to the '今日課室日誌' (Today's Classroom Diary) section. This section contains a table with the following content:

日期	8-1-2020
星期	三
中文	詞 (一十)
英文	① H. A(5) + Corr. ② F.A. Corr. Bring Listening
數學	工 紙 P42-43
常識	
其他	

Other visible sections include a calendar for June, '校園最新消息' (Campus Latest News), '資訊熱點' (Information Hotspots) with icons for '校園電郵' (4), '電子通告', '問卷', '校園投票', '活動登記', and '心情指數', and '今日事件' (Today's Events) which states '今天沒有任何事件。' (No events today).

第十七部份:如何查閱過去的家課?

按下課室地帶後，再按家課冊。

課室地帶



選擇日子。

選擇日子



第十八部份：如何記錄我每天的心情？

按「心情指數」進入

The screenshot shows a school website interface. At the top left is the school logo and name '國民學校'. Below it is a calendar for June. A callout box with a white background and black border points to a '心情指數' (Mood Index) icon in the '資訊熱點' (Information Hotspots) section. The callout text reads: '心情指數系統可記錄過往心情。' (The mood index system can record past moods). Other visible elements include navigation tabs like '校園地帶', '學習中心', 'EClass', '課室地帶', and '行政中心'. There are also buttons for '校園電郵', '電子通告', '問卷', '校園投票', and '活動登記'. A '今日事件' (Today's Events) section shows '今天沒有任何事件。' (No events today). A '班主任宣佈' (Class Teacher Announcement) section also shows '暫時仍未有任何紀錄' (No records yet).

點選你今天的心情，系統會記錄下來，你可以日後查看。

The screenshot shows the mood recording interface. At the top left is a cartoon character and the title '心情紀錄' (Mood Record). The main heading is '今天甚麼心情?' (What mood today?). On the right is a '看過往心情' (View Past Moods) button. The interface displays eight mood options, each with a cartoon character icon and a radio button: '愉快' (Happy), '驚喜' (Surprised), '憤怒' (Angry), '非常高興' (Very Happy), '沮喪' (Sad), '思考中' (Thinking), '驚慌' (Panicked), and '混亂' (Confused). At the bottom center is a purple '選擇' (Choose) button.

第十九部份：如何查看我過往的心情？



按「看過往的心情」

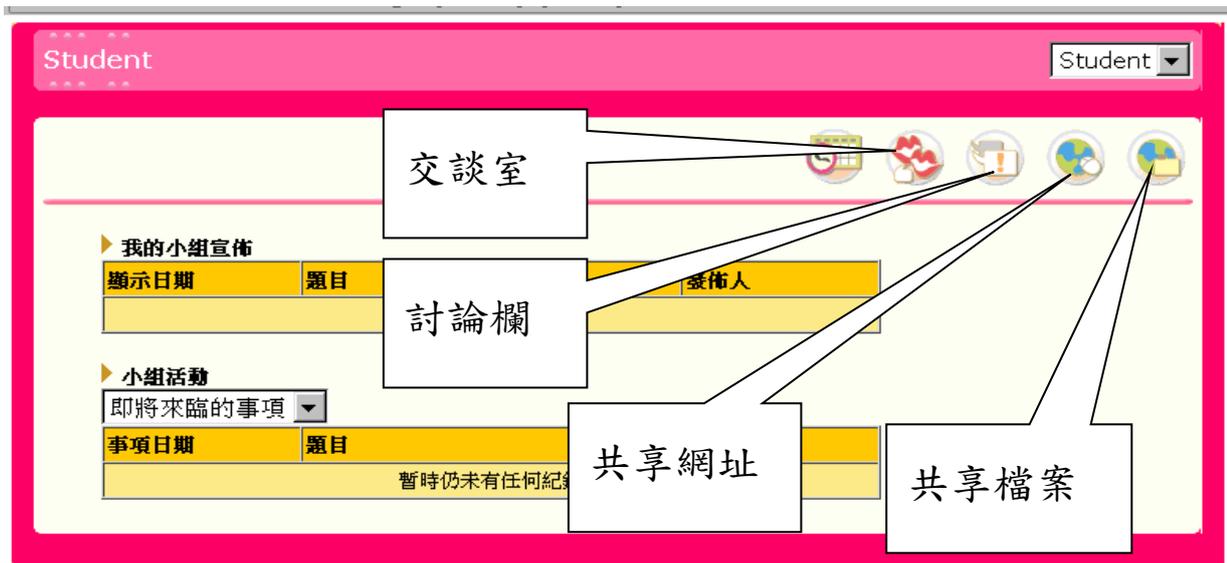
進入

日	一	二	三	四	五	六
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

第二十部份:校園地帶有的功能

1. 我的小組

包括交談室、討論欄、共享網址、共享檔案。



第二十一部份 「學習中心」內有的功能

「學習中心」有各科的主要電子學習資源及常用網站。

按學科天地顯示電子學習資源

請選擇科目

- Chinese 中國語文
- General English 英國語文
- General Studies 常識
- Mathematics 數學
- Music 音樂
- Physical Education 體育
- Putonghua 普通話
- Visual Arts 視覺藝術
- Multi-Intelligence 多元智能課
- Personal Growth 個人成長課

學習中心 > 學科天地

Chinese 中國語文 General English 英國語文 General Studies 常識 Mathematics 數學 Music 音樂

Physical Education 體育 Putonghua 普通話 Visual Arts 視覺藝術 Multi-Intelligence 多元智能課 Personal Growth 個人成長課

全校 學校測試班 k1 P1 P2 P3 P4 P5 P6

新增 十大常用資源 各科總結 排序：人氣指數

k1

網站

類別	名稱	簡介	提供	人氣指數
	我愛學語文	我愛學語文		114
	[e-Reading]&[e-Exercise]網上學習平台	[e-Reading]&[e-Exercise]網上學習平台		34
	別字校際比賽	別字校際比賽		11
	成語歷史故事	成語歷史故事		11
	字典網	字典網		10
	中國寓言解讀	中國寓言解讀		8

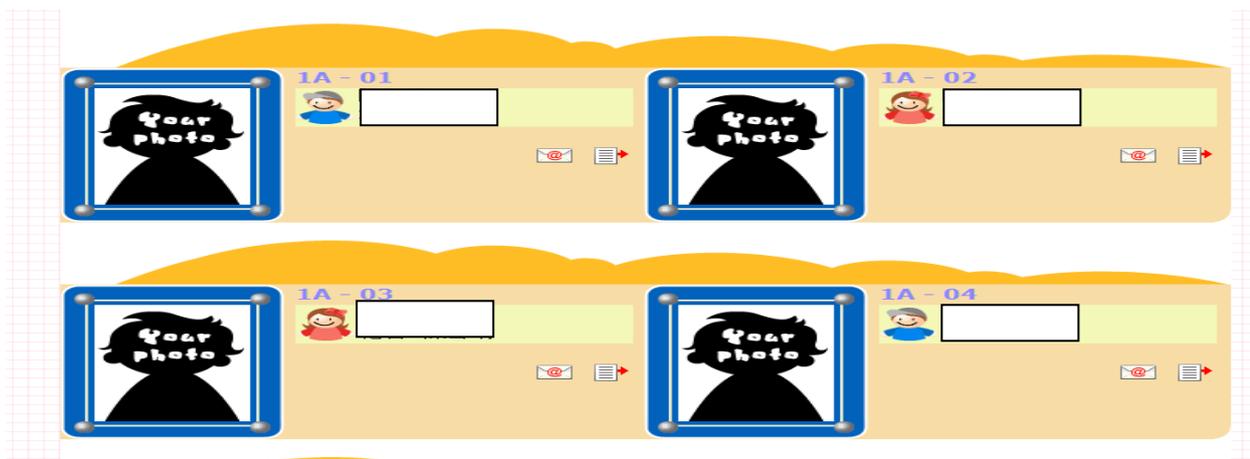
課室地帶篇

第二十二部份：如何傳送電郵給老師或同學？

按下同學錄



然後，再選擇有關的同學或老師。

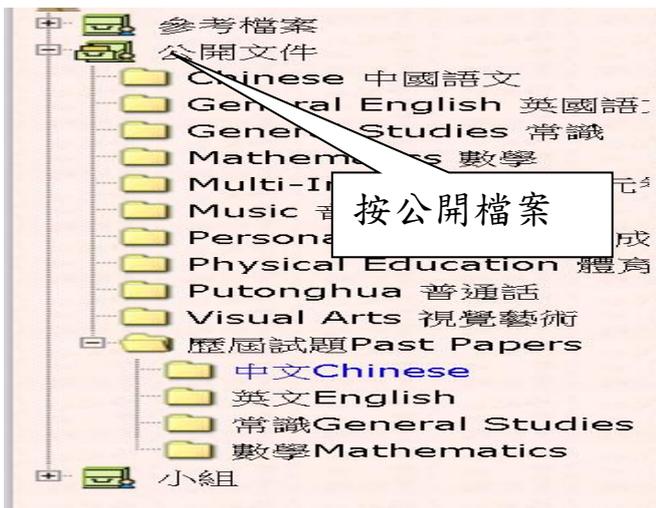


第二十三部份：課室地帶內有的功能

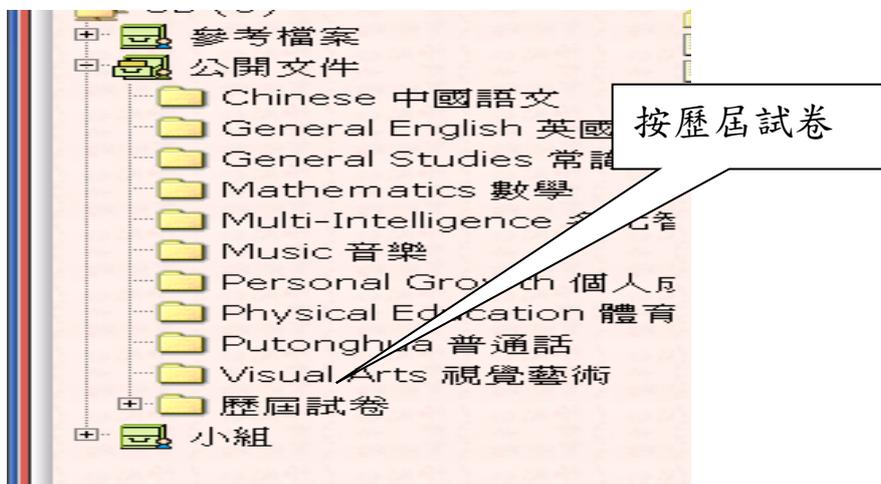
1. 下載歷屆試題 按下共享檔案



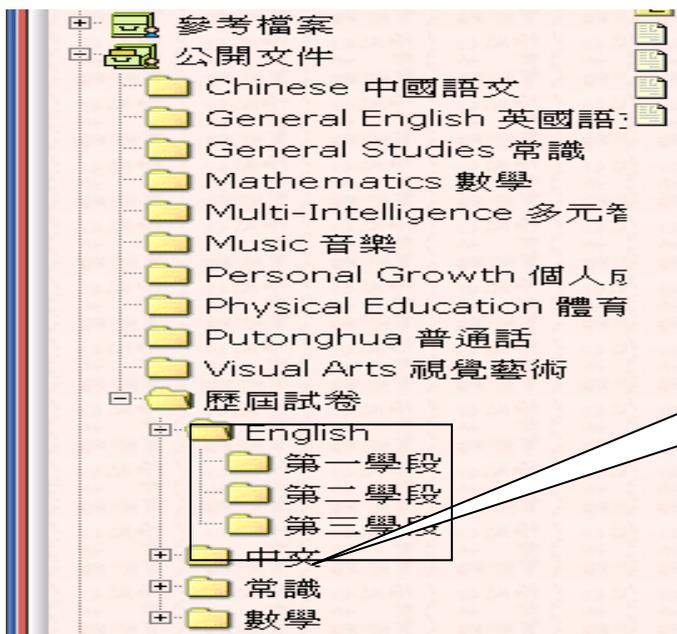
然後，再選擇公開文件。



然後，再選擇歷屆試題。



然後，再選擇歷屆試題。



選擇科目及學段

2. 默書檔案: 1. 點選課室地帶. 2. 點選筆記



點選筆記

然後再選科目。

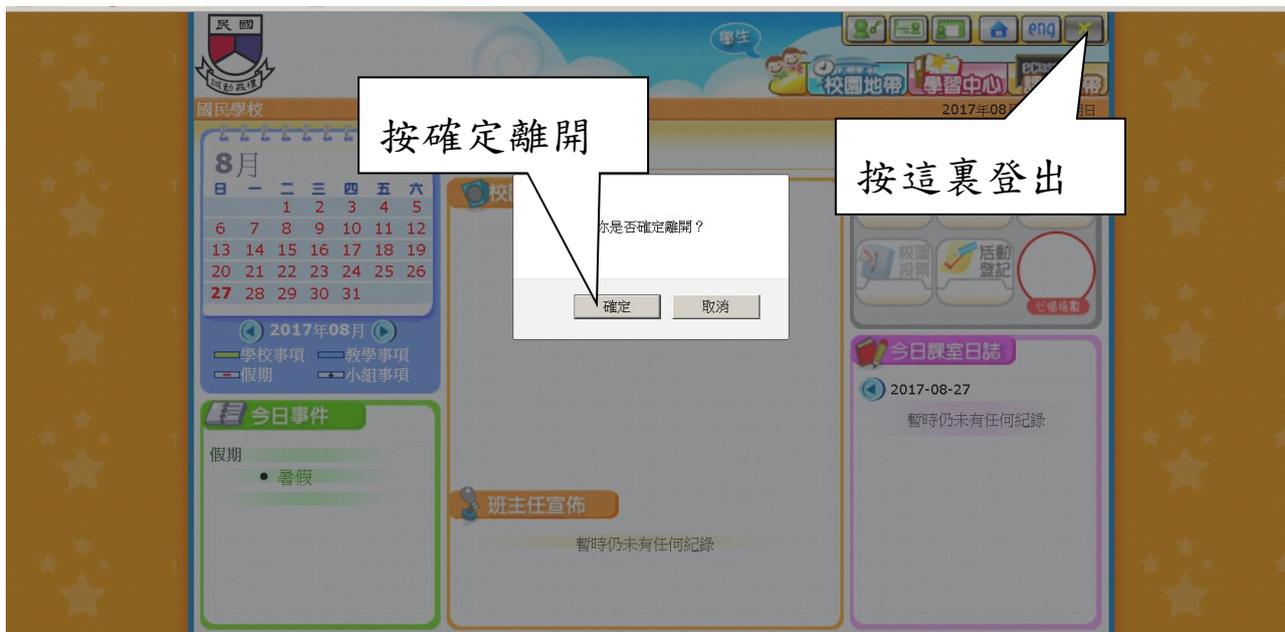


選擇科目



默書檔案

第二十四部份：如何登出

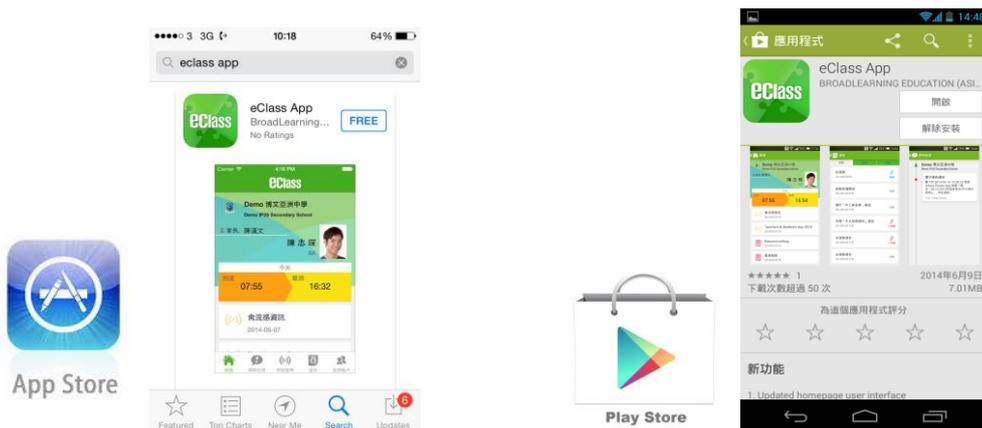


第二十五部份：如何下載eClass Parent App

eClass Parent App 是一套與 eClass 網上教學系統連接的家長版手機應用程式。該程式能應用於 iPhone 及 Android 智能手機，讓家長全方位照顧子女學業，第一時間清晰了解子女在校情況。

家長可從以下途徑免費下載 eClass App：

8. 使用智能手機直接從 App Store 或 Play Store 搜尋及下載 eClass 應用程式；



d

登記及使用 eClass App

首次登記

如家長首次登記，開啓程式後，請按下列程序進行：

- i. 輸入學校名稱或以中英文關鍵字搜尋 **國民學校**
- ii. 輸入學校為家長預設的 eClass 戶口登入名稱
- iii. 輸入學校為家長預設的密碼，然後按『登入』
- iv. 登入後，『我的帳戶』頁面會顯示 eClass app 的子女帳戶
- v. 選擇子女帳戶，進入首頁查閱 貴子女資料
- vi. 進入首頁後，家長可檢視子女當天的考勤時間及未閱讀之最新資訊



開啓功能表

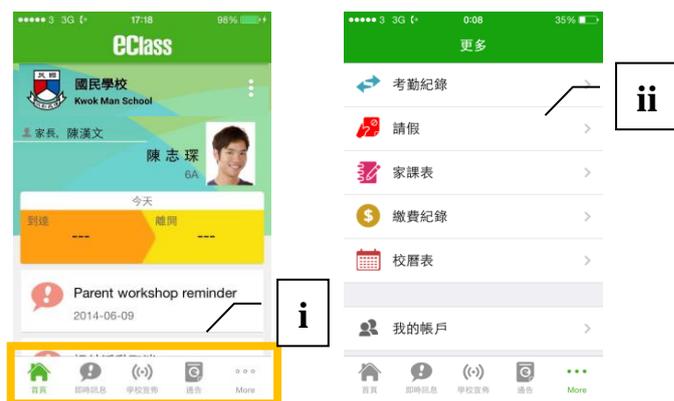
Android 系統智能手機

- i. 家長可隨時點選左上角圖示開啓功能表
- ii. 功能表展開後，點選所需項目，前往相關頁面



iPhone

- i. 家長可隨時點選下方所需項目，前往相關頁面或點選右下角「更多」圖示開啓更多功能表選項
- ii. 更多功能表選項展開後，點選所需項目，前往相關頁面



eClass App 功能介紹

即時訊息

1. 接收學校即時訊息

當學校發出即時訊息或學生到校拍咭時，家長的智能手機將收到推播通知。家長亦可進入 eClass App 查閱相關訊息。透過收取即時訊息功能，家長可掌握子女的出勤記錄*及學校發出之緊急資訊。

2. 查閱即時訊息(*出勤記錄即時通知只適用於已採用學生智能咭系統點名的學校)

家長亦可透過 eClass App 覆查所有即時訊息：

- i. 按功能表上「即時訊息」圖示  進入頁面，檢閱學校即時訊息或學生之考勤紀錄*。
- ii. 未閱讀訊息會顯示為紅色。
- iii. 已閱讀訊息會顯示為綠色。

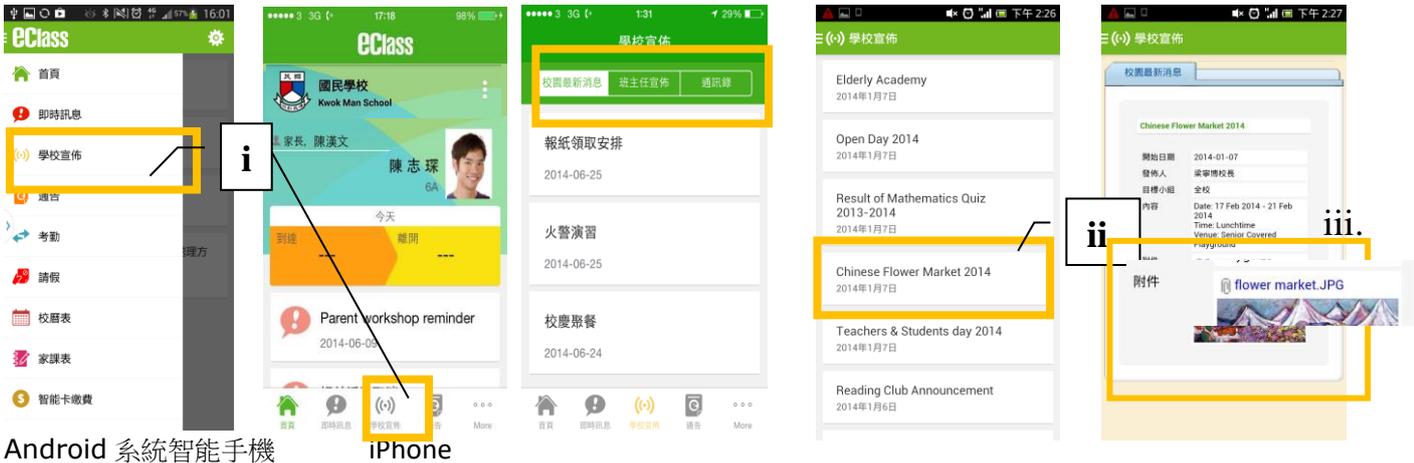


Android 系統智能手機

iPhone

查看學校宣佈，班主任宣佈 及老師通訊欄

- i. 按「學校宣佈」圖示  進入頁面，檢閱清單，包括：
 - i. 校園最新消息 — 查看全校宣佈
 - ii. 班主任宣佈 — 透過班主任宣佈版面，發放 貴子女所屬班別的最新資訊
 - iii. 通訊欄 — 學科老師或會於通訊欄與家長溝通，讓家長了解更多學生於各科的在學情況
- ii. 按訊息標題，檢閱詳盡內文。
- iii. 進入內文後，附件的相片或圖像會即時顯示，或可按附件的超連結，進行下載。



Android 系統智能手機

iPhone

學生考勤紀錄 (出勤記錄只適用於已採用 eClass 考勤系統的學校)

透過 eClass 應用程式家長可查閱子女考勤紀錄，包括：

- * 每日到校及離校時間
 - * 過往考勤紀錄
- 學生到校或離校拍咭時，家長的智能手機將收到推播通知。(只適用於已採用學生智能咭系統點名的學校，離校紀錄基於學校設定顯示，如學校沒有規定學生離校拍咭，家長將不會收到任何通知)
 - 查閱學生即日到校及離校時間
學生每次到校或離校拍咭後，應用程式首頁會即時更新有關紀錄。
 - 查看學生過往考勤紀錄
- i. 按「**考勤**」圖示 ，進入頁面，檢閱子女過往詳細的考勤紀錄，包括：
 - * 每日到校及離校時間
 - 1. 遲到、早退、外出及缺席統計等等。



2..

3.



校曆表

i. 按「校曆表」圖示  進入頁面。不同類別行事曆會以不同顏色標示，包括：

- 公眾假期
- 學校假期
- 學校事項
- 教學事項
- 小組事項



Android 系統智能手機

iPhone

家課表

如校方使用 eClass 電子家課表，家長可以透過 eClass App 查閱子女今天的功課。

i. 按「家課表」圖示 ，進入頁面。

ii. 「家課表」檢視清單，包括：今天 — 老師即日所發出的家課。



Android 系統智能手機



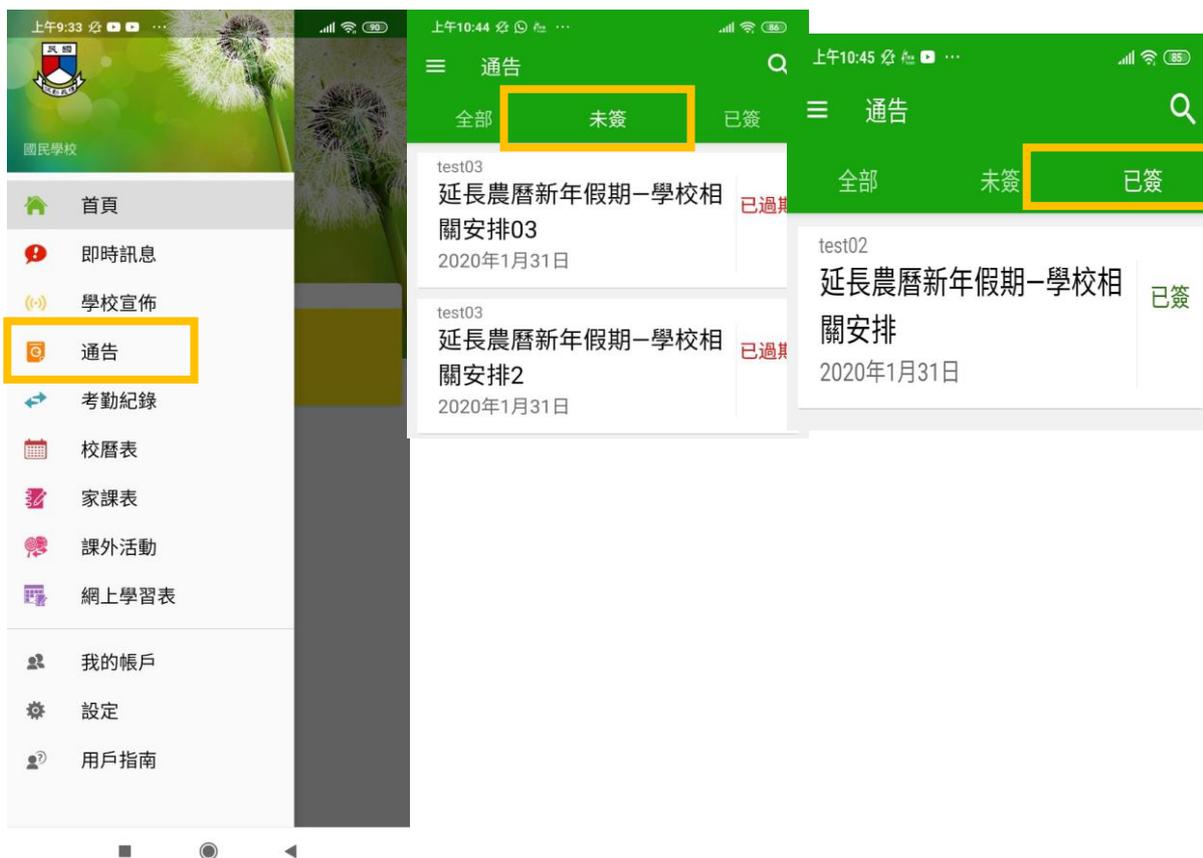
iPhone



電子通告

查看電子通告

- i. 按「通告」圖示進入頁面，查看通告標題。
- ii. 「通告」頁面清單包括：
 - 全部 - 顯示學校所有發出的通告。
 - 未簽 - 只顯示所有未簽署及已過期但並未簽回的通告。
 - 已簽 - 只顯示所有已簽署的通告



簽收電子通告

- i. 按「簽署」圖示，進入有關通告。
- ii. 填妥回條答案 -例: 通告為多項選擇題，家長需點選答案，回答有關題目。
- iii. 按「簽署」確認。
- iv. 確認「簽署」後，簽署狀況會顯示為「已簽」，回條上亦會顯示閣下的回覆。
- v. 同時，系統會發出訊息以確定成功簽收。
- vi. 返回「通告」的主頁，成功簽署的通告會顯示「已簽」圖示。家長亦可在「已簽」清單中，重看有關通告。
- vii. 班主任或管理員，或會以訊息提醒家長簽署通告。



電話：2981 0432

傳真：2981 6345

學校網址：<http://www.cckms.edu.hk>

地址：長洲國民路三十號地下